**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРОТОКОЛ № 2

заседания межведомственной комиссии по вопросам увеличения налогового потенциала, контроля за поступлением налоговых и неналоговых доходов в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края

27 июня 2018 года г.Ипатово

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О сложившейся задолженности по налогам и сборам, подлежащим зачислению в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края, платежам во внебюджетные фонды. о нарушениях трудовых прав работников работодателями, осуществляющими деятельность на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края и принимаемых мерах по их устранению;

(докладчик- заместитель главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Т.А.Фоменко);

2. Реализация мер, направленных на снижение неформальной занятости на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края;

(докладчик - Начальник отдела социально-правовых гарантий управления труда и социальной защиты населения Ставропольского края Н.Н.Кодаш);

**На заседании комиссии о сложившейся задолженности по налогам и сборам заслушали:**

- Мигненко Т.С. исполняющую обязанности директора МУП «Центральный рынок» Ипатовского муниципального района Ставропольского края;

- Переверзеву Л.В.директора ООО «Колосок»;

- Самсонникову О.В. главного бухгалтера ООО «Ставнефть»;

- Воробьёву Г.А. директора ООО «Общепит» Ипатовского райпотребсоюза;

- Прокопенко Г.А. исполняющего обязанности директора ООО «Минеральные Воды» Ипатовские;

Заслушав и обсудив информацию:

**Решили:**

1. Поручить:

1.1. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края продолжить работу по мониторингу хозяйствующих субъектов городского округа по вопросу выплаты заработной платы ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае для трудоспособного населения.

1.2. Отделу экономического развития АИГО СК:

1.2.1.разработать совместно с Межрайонной ИФНС России №3 СК и Ипатовским РОСП УФПССП по СК график выездных мероприятий на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, направленных на снижение задолженности по налогам и сборам, подлежащих зачислению в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края.

1.2.2. осуществлять постоянный контроль за выполнением принятых комиссией решений по налогоплательщикам, имеющим недоимку в бюджеты всех уровней;

1.3. Финансовому управлению АИГО СК:

1.3.1. ежемесячно представлять в отдел экономического развития АИГО СК, в срок до 20 числа следующего за отчетным месяцем, информацию об имеющейся задолженности в местный бюджет в разрезе налогоплательщиков, обращая особое внимание на налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам и сборам и иным платежам, администратором которых является администрация и отделы (управления, комитеты) со статусом юридического лица администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края;

1.3.2. проводить ежемесячный анализ поступления бюджетообразующих доходных источников в разрезе бюджетообразующих предприятий. При выявлении фактов снижения их поступлений предоставлять информацию в отдел экономического развития АИГО СК;

1.3.3. осуществлять постоянное взаимодействие с отделом имущественных и земельных отношений администрации в части своевременной уплаты, исчисленных платежей и погашения сложившейся недоимки по арендной плате.

1.4. Отделу имущественных и земельных отношений АИГО СК:

1.4.1.осуществлять постоянное взаимодействие с Ипатовским РОСП УФПССП по СК по взысканию задолженности по поступившим в их адрес исполнительным листам, производить ежемесячную сверку (акт сверки) по переданным для взыскания листам;

1.4.2.ежемесячно, в срок до 05 числа следующего за отчетным месяцем, представлять в финансовое управление АИГО СК сведения об имеющейся недоимке по исчисленным суммам арендной платы в разрезе арендаторов;

1.4.3. принимать меры по своевременной уплате арендной платы за пользование земельными участками арендаторами всех форм собственности;

1.4.4. активизировать претензионную работу по погашению имеющейся суммы задолженности по уплате арендной платы за пользование земельными участками по заключенным договорам аренды.

2. Рекомендовать:

2.1. МРИ ФНС №3 по Ставропольскому краю:

2.1.1. в целях организации работы по вопросу наполняемости доходной части бюджета Ипатовского городского округа продолжить практику представления сведений в финансовое управление АИГО СК по имеющейся недоимке в разрезе налогоплательщиков, осуществляющих деятельность на территории Ипатовского округа;

2.1.2. принимать меры, установленные законодательством, к своевременной уплате исчисленных налогов налогоплательщиками Ипатовского округа Ставропольского края;

2.1.3. своевременнонаправлять исполнительные документы должников на взыскание имеющейся задолженности в бюджеты всех уровней в Ипатовском РОСП УФПССП по СК с целью принудительного её взыскания;

2.1.4 за 3 дня до проведения заседания комиссии предоставлять уточненные сведения о задолженности по налогоплательщикам, приглашаемым на заседание комиссии по данному вопросу.

2.1.5. принять участие в выездных мероприятиях, направленных на снижение задолженности по налогам и сборам, подлежащих зачислению в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края, соответствии с утвержденным графиком.

2.2. Отделению Ипатовского РОСП УФПССП по СК:

2.2.1. активизировать работу по взысканию задолженности с налогоплательщиков района. Ежемесячно, в срок до 15 числа следующего за отчетным месяцем, представлять в администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края информацию о проделанной работе, отражая сумму взысканной задолженности.

2.2.2. принять участие в выездных мероприятиях, направленных на снижение задолженности по налогам и сборам, подлежащих зачислению в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края, соответствии с утвержденным графиком.

3.Секретарю комиссии:

3.1. в 3-х дневный срок довести выписку из протокола до всех заинтересованных лиц и исполнителей, разместить на официальном сайте администрации протокол заседания комиссии;

3.2. осуществлять постоянный контроль за выполнением принятых решений.

Председатель

комиссии: Т.А.Фоменко

Секретарь комиссии: А.Н.Натха