**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРОТОКОЛ № 5

заседания межведомственной комиссии по вопросам увеличения налогового потенциала, контроля за поступлением налоговых и неналоговых доходов в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края

 06 декабря 2019 года 10 часов 00 мин. г. Ипатово

Место проведения: зал заседаний администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (г. Ипатово, ул. Ленинградская, д.80).

Присутствовали: 14 членов комиссии из 15.

Председательствовала – Т.А. Фоменко – заместитель главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии.

секретарь комиссии – А.Н.Натха – ведущий специалист отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Всего присутствовало 16 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. «О сложившейся задолженности по налогам и сборам, подлежащим зачислению в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края и взносам во внебюджетные фонды и о проводимой работе на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, по задолженности по налогам и сборам».

 (Докладчик – А.Н. Натха ведущий специалист отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края);

 (содокладчик – В.С. Васюков заместитель начальника отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №3 по Ставропольскому краю);

(содокладчик – А.А.Ковтун начальник Ипатовского Районного Отдела Судебных Приставов Управления Федеральной Службы Судебных Приставов России по Ставропольскому краю).

Заслушав и обсудив информацию, члены комиссии:

**Решили:**

 1. Рекомендовать:

 1.1. Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №3 по Ставропольскому краю:

1.1.1. в целях организации работы по вопросу наполняемости доходной части бюджета Ипатовского городского округа продолжить практику представления актуальных сведений в финансовое управление АИГО СК по имеющейся недоимке в разрезе налогоплательщиков, осуществляющих деятельность на территории Ипатовского округа;

1.1.2. принимать меры, установленные законодательством, к своевременной уплате исчисленных налогов налогоплательщиками Ипатовского округа Ставропольского края;

1.1.3. за 3 дня до проведения заседания комиссии предоставлять уточненные сведения о задолженности по налогоплательщикам, приглашаемым на заседание комиссии по данному вопросу;

1.2. Ипатовскому Районному Отделу Судебных Приставов Управления Федеральной Службы Судебных Приставов России по Ставропольскому краю:

1.2.1. активизировать работу по исполнительным документам на взыскание задолженности с налогоплательщиков округа, обеспечив представление информации о проделанной работе, отражая сумму взысканной задолженности;

 ( в срок ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем)

2. Поручить:

2.1. Отделу экономического развития АИГО СК осуществлять постоянный контроль за выполнением принятых комиссией решений по налогоплательщикам, имеющим недоимку в бюджеты всех уровней.

2.2. Финансовому управлению АИГО СК:

2.2.1. Представлять в отдел экономического развития АИГО СК информацию об имеющейся задолженности в местный бюджет в разрезе налогоплательщиков, обращая особое внимание на налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам и сборам и иным платежам, администратором которых является администрация и отделы (управления, комитет) со статусом юридического лица администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края;

 ( в срок ежемесячно до 20 числа следующего за отчетным месяцем)

2.2.2. осуществлять постоянное взаимодействие с отделом имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского городского округа в части своевременной уплаты, исчисленных платежей и погашения сложившейся недоимки по арендной плате.

 2.3. Отделу имущественных и земельных отношений АИГО СК:

 2.3.1. осуществлять постоянное взаимодействие с Ипатовским РОСП УФПССП по СК по взысканию задолженности по поступившим в их адрес исполнительным документам, путем проведения ежемесячно сверки;

 ( в срок ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем)

2.3.2. Представлять в финансовое управление АИГО СК сведения об имеющейся недоимке по исчисленным суммам арендной платы в разрезе арендаторов;

 ( в срок ежемесячно до 20 числа следующего за отчетным месяцем)

2.3.3. активизировать претензионную работу по погашению имеющейся суммы задолженности по уплате арендной платы за пользование земельными участками по заключенным договорам аренды.

3.Секретарю комиссии:

3.1. в 3-х дневный срок довести выписку из протокола до всех заинтересованных лиц и исполнителей, разместить на официальном сайте администрации протокол заседания комиссии;

 3.2. осуществлять постоянный контроль за выполнением принятых решений.

Председатель комиссии: Т.А.Фоменко

Секретарь комиссии: А.Н.Натха